

Città di Ormea
(Provincia di Cuneo)

Via Teco n.1 – 12078 ORMEA CN

Tel.0174391101 – fax 0174 392234 e.mail: protocollo@comune.ormea.cn.it

PEC : protocollo.ormea@cert.ruparpiemonte.it

Avviso pubblico per lo svolgimento di prestazioni di lavoro occasionale presso il Comune di Ormea

Il Responsabile del Servizio Tecnico

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 18/02/2019 “Lavoro occasionale. Determinazioni.”, dichiarata immediatamente eseguibile,

Rende noto

Il Comune di Ormea intende ricercare personale disponibile a svolgere prestazioni occasionali nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale e fermo restando il limite di durata di cui al comma 20, dell'articolo 54-bis, del d.lgs. n. 50/2017, esclusivamente per esigenze temporanee o eccezionali:

per lo svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi e in caso di necessità per l'organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritatevoli limitatamente alle attività di predisposizione delle aree e sistemazione delle strutture.

Destinatari dei voucher e requisiti per l'accesso

Finalità di questo bando è la predisposizione di graduatoria a cui attingere in caso di necessità di utilizzo per esigenze temporanee o eccezionali sulla base delle somme a propria disposizione per il lavoro occasionale.

Possono presentare domanda per la selezione coloro che alla data di presentazione della domanda hanno un'età compresa tra 18 e 65 anni e sono in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Ormea, a prescindere dalla cittadinanza, fermo restando in caso di cittadini stranieri il possesso dei requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 — ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.; i prestatori extracomunitari possono svolgere attività di lavoro accessorio se in possesso di un permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa, compreso quello per studio, o - nei periodi di disoccupazione – se in possesso di un permesso di soggiorno per “attesa occupazione”. Il compenso da lavoro accessorio viene incluso ai fini della determinazione del reddito necessario per il rilascio o rinnovo del permesso di soggiorno, caratterizzandosi per la sua funzione esclusivamente integrativa.
- inesistenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi. Non possono, altresì, accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati ovvero licenziati senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- avere una attestazione ISEE in corso di validità, impegnandosi alla scadenza a presentare la nuova attestazione
- appartenenza a una delle seguenti tipologie di condizione:

- persone disoccupate, ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150;
 - percettori di prestazioni integrative del salario, di reddito di inclusione (REI o SIA), ovvero di altre prestazioni di sostegno del reddito.
 - studenti di età compresa tra i 18 e i 25 anni di età, regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso istituti di ogni ordine e grado. Tali soggetti possono accedere ai buoni lavoro nei periodi di vacanza, oltre che il sabato e la domenica. Per quanto riguarda gli studenti regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso l'Università è previsto che questi possano svolgere lavoro occasionale in qualunque periodo dell'anno (articolo 70 decreto legislativo n. 276/2003 s.m.i.);
 - pensionati titolari di pensione di vecchiaia o di invalidità;
- Idoneità fisica all'attività richiesta
 - Impegno a comunicare ogni variazione della situazione occupazionale
 - Impegno a registrarsi all'interno della piattaforma informatica INPS "Prestazioni di lavoro occasionale e libretto famiglia" entro 30 giorni dall'inserimento in graduatoria oppure di essere già registrato all'interno della suddetta piattaforma

Solo un componente per ogni nucleo familiare può essere inserito nelle graduatorie per lavoro occasionale.

I lavoratori selezionati potranno svolgere la propria attività lavorativa a supporto del servizio tecnico per quanto riguarda lo svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi e in caso di necessità per l'organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritatevoli limitatamente alle attività di predisposizione delle aree e sistemazione delle strutture

I servizi indicati saranno svolti in relazione alle necessità individuate di volta in volta dall'ente.

Ogni progetto comporterà la prestazione, da parte del lavoratore, del numero di ore preventivamente calcolate dall'ente, variabile a seconda dell'attività di volta in volta richiesta.

Gli operatori dovranno svolgere le mansioni secondo le direttive che verranno loro impartite dettagliatamente dagli operatori comunali, con i quali opereranno in stretta collaborazione.

I servizi potranno essere effettuati anche nei fine settimana, nei giorni festivi e prefestivi, per un massimo di otto ore giornaliere e di 36 ore settimanali

Il pagamento del compenso sarà effettuato direttamente dall'INPS il giorno 15 del mese successivo alla prestazione attraverso accredito delle spettanze sul conto corrente bancario inserito all'atto di registrazione sulla piattaforma informatica.

I beneficiari non acquisiscono alcun diritto a essere assunti in rapporto di lavoro subordinato.

Per quanto riguarda i limiti economici:

- con riferimento alla totalità degli utilizzatori e per ciascun prestatore, sono consentiti compensi di importo complessivamente non superiore a 5.000 euro;
- con riferimento a ogni utilizzatore e per ciascun prestatore, sono consentiti compensi di importo non superiore a 2.500 euro.
- con riferimento alla totalità dei prestatori e per ciascun utilizzatore, sono consentiti compensi di importo complessivamente non superiore a 5.000 euro.

Gli importi percepiti dal prestatore sono al netto di contributi, premi assicurativi e costi di gestione, sono esenti da imposizione fiscale, non incidono sul suo stato di disoccupato e sono computabili ai fini della determinazione del reddito necessario per il rilascio o il rinnovo del permesso di soggiorno.

Luogo e svolgimento delle attività

Le attività saranno svolte esclusivamente nell'ambito del territorio del Comune di Ormea: strade comunali, centro abitato, edifici di proprietà e/o in uso all'Amministrazione Comunale, parchi, giardini, impianti sportivi, alpeggi.

Presentazione della domanda

La domanda di ammissione in graduatoria, redatta in carta semplice sull'allegato modulo "A" deve pervenire al Comune di Ormea- Ufficio Protocollo entro e non oltre il giorno 10 dicembre 2019 alle ore 12.00.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di documento di identità in corso di validità del candidato.

Formazione della graduatoria

L'amministrazione redigerà una graduatorie formata sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

Nucleo familiare

- a. 1 punto ogni componente del nucleo familiare
- b. 1 punto ogni componente del nucleo familiare di età inferiore ai 16 anni
- c. 1 punto ogni componente del nucleo familiare portatore di handicap
- d. 0,5 punti ogni componente del nucleo familiare di età superiore ai 65 anni

Situazione occupazionale

- a. 20 punti disoccupato senza indennità
- b. 10 punti disoccupato con indennità
- c. 18 punti mobilità senza indennità
- d. 9 punti mobilità con indennità
- e. 8 punti cassa integrazione
- f. 0 punti studenti

Situazione economica (ISEE)

- a. 20 punti ISEE inferiore a € 6.000,00
- b. 15 punti ISEE da 6.001,00 a 10.000,00
- c. 10 punti ISEE da 10.001,00 a 12.000,00
- d. 5 punti ISEE da 12.001,00 a 20.000,00
- e. 1 punti ISEE > 20.000,00

In caso di parità di punteggio avrà precedenza il richiedente più anziano di età.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo pretorio on line del Comune e sul sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.ormea.cn.it

Le graduatorie avranno validità permanente saranno aggiornate bimestralmente nel caso in cui ci siano persone in possesso dei requisiti che facciano richiesta di inserimento o cancellazioni per espressa rinuncia, accertata perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'iscrizione, gravi negligenze nello svolgimento delle attività risultanti da comunicazione scritta del responsabile del servizio, ripetuto ed immotivato rifiuto a svolgere attività per le quali hanno dichiarato disponibilità.

Il responsabile del servizio provvederà all'organizzazione delle attività sulla base delle somme a propria disposizione per il lavoro occasionale avviando alle prestazioni richieste le persone in ordine di graduatoria.

Chiamata in servizio

L'accesso all'attività sarà effettuato tramite chiamata telefonica a seguito della quale l'interessato dovrà esprimere la propria disponibilità immediata, in caso di rinuncia il Comune scorrerà la graduatoria.

Informazioni

Per chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Ormea – Servizio Tecnico tel.0174391101 interno 3

Ormea, 13/11/2019

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Locci Fabio