



Comune di Ormea

Via Teco 1 – 12078 Ormea (Cuneo)

Tel. 0174391101 – Fax 0174392234 – E mail protocollo@comune.ormea.cn.it

PEC protocollo.ormea@cert.ruparpiemonte.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ANNO SCOLASTICO 2021/2022. CONDIZIONI PROCEDURALI, DI PARTECIPAZIONE E MODELLI DI DICHIARAZIONE

C.I.G.: Z2F32FAB55

STAZIONE APPALTANTE E RELATIVA QUALIFICAZIONE:

COMUNE DI ORMEA – Servizio Amministrativo Contabile

Responsabile del Procedimento: Castagnino Barbara

Telefono: 0174391101 – Fax 0174392234

Mail protocollo@comune.ormea.cn.it PEC protocollo.ormea@ruparpiemonte.it

Sito internet www.comune.ormea.cn.it

PROCEDURA DI GARA: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera B del D.Lgs. n.50/2016 con avviso di manifestazione di interesse.

LUOGO DI ESECUZIONE: Ormea, presso il Palazzo Scolastico sito in Viale Martinetto – loc. Altramella.

DESCRIZIONE: servizio di preparazione e distribuzione dei pasti nonché le pulizie e il riassetto della cucina e del refettorio scolastico, alle condizioni indicate nel DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO che sotto la lettera “A” viene allegato alla presente lettera per farne parte integrante e sostanziale, con possibilità di proroga tecnica nelle more della scelta di nuovo affidatario.

Le prestazioni principali oggetto della presente procedura rientrano nell’Allegato IX del D.Lgs. 18 aprile 2018, n. 50 e sono: – CPV 55524000-9 Servizio di ristorazione scolastica.

DURATA E IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA: La durata dell’appalto è prevista per il periodo relativo all’anno scolastico 2021/2022 secondo il calendario fissato dalla Direzione Scolastica.

L’importo complessivo presunto per l’anno scolastico 2021/2022 è stabilito in € 36800,00 oltre IVA di legge, calcolato su un totale presunto di pasti pari a 6.400 per € 5,75 cadauno, oltre IVA, con offerte al ribasso.

Il numero dei pasti è presuntivo e non impegnativo per l’Amministrazione Comunale, in quanto il reale quantitativo potrà variare, sia in diminuzione, sia in aumento. Detto numero potrà essere modificato sulla base delle esigenze dell’organizzazione di servizi scolastici del comune o per motivi indipendenti dall’Amministrazione comunale. Pertanto il servizio dovrà essere svolto anche per quantitativi di pasti minori o maggiori rispetto a quanto indicato nel bando sempre alle stesse condizioni e senza alcuna pretesa da parte della ditta aggiudicataria del servizio. L’Amministrazione Comunale si impegna a corrispondere il numero di pasti effettivamente erogati.

MODALITA’ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DELL’APPALTO: il servizio viene finanziato mediante mezzi propri di bilancio ed il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolari fatture. Il termine per il pagamento delle competenze derivanti dal presente affidamento è fissato in 60 giorni.



Comune di Ormea

Via Teco 1 – 12078 Ormea (Cuneo)

Tel.0174391101 – Fax 0174392234 – E mail protocollo@comune.ormea.cn.it

PEC protocollo.ormea@cert.ruparpiemonte.it

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Potranno presentare la richiesta di essere invitati a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura competente per l'attività di gestione mensa o somministrazione alimenti e bevande (con impegno di inserire tra le proprie attività la gestione mensa e di provvedere alla denuncia di inizio attività entro 5 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione), indicando chi legalmente rappresenta l'impresa;
- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.32 ter e quater del Codice Penale;
- insussistenza delle cause di divieto o di sospensione di cui al Decreto Legislativo 159/2011 (antimafia)
- essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- essere inoltre in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto
- adempimento degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di integrazione della disciplina sull'emersione del lavoro sommerso e dei rapporti a tempo parziale (L.383/2001 così come modificata dal D.L.210/2002 convertito in L.266/2002), in particolare:
 - i. non essersi avvalsi del piano individuale di emersione o di averlo completato
 - ii. essere in possesso della regolarità contributiva

REQUISITI FORMALI AGGIUNTIVI PER LE COOPERATIVE:

- iscrizione all'Albo delle Società Cooperative, istituito con D. M. del 23.6.2004;
- adozione di regolamenti interni che garantiscono ai soci lavoratori il pagamento di ferie, malattia, permessi matrimoniali, accantonamento TFR e maturazione periodo ferie e quant'altro previsto dalla normativa contrattuale di settore;
- adempimento a tutti gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in merito al trattamento economico e previdenziale del personale;

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: Sono richiesti inoltre i seguenti specifici requisiti di ordine speciale, il cui possesso dovrà essere dimostrato mediante dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii, presentata con la domanda di partecipazione:

Requisiti di capacità economico – finanziaria:



Comune di Ormea

Via Teco 1 – 12078 Ormea (Cuneo)

Tel. 0174391101 – Fax 0174392234 – E mail protocollo@comune.ormea.cn.it

PEC protocollo.ormea@cert.ruparpiemonte.it

- avere fatturato nel triennio precedente alla gara, ad Amministrazioni Pubbliche e/o Istituti di istruzione paritari convenzionati (scuole infanzia, primaria o secondaria di primo grado), un numero complessivo di almeno 15.000 pasti di ristorazione scolastica, pari ad almeno 5.000 pasti medi annui
- Requisiti di capacità tecniche e professionali:
- avvalersi per la preparazione dei pasti di personale con qualifica di cuoco

MODALITA', TERMINE E CONTENUTO PER L'INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Gli interessati potranno manifestare il loro interesse ad essere invitati alla procedura negoziata per la concessione del **SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ANNO SCOLASTICO 2021/2022** mediante comunicazione scritta, in carta libera, anche utilizzando l'allegato fac-simile, entro le ore 12.00 del giorno 19 settembre 2021, esclusivamente a mezzo pec: protocollo.ormea@cert.ruparpiemonte.it (fa fede la data di arrivo della pec).

La spedizione dell'istanza deve avvenire da un indirizzo di posta elettronica certificata, non saranno prese in considerazione gli invii da mail non certificate, si declina fin d'ora ogni responsabilità per la tardiva ricezione delle domande, dovute a disfunzioni dei predetti sistemi di trasmissione, pertanto non saranno prese in considerazione richieste pervenute oltre tale termine. La manifestazione di interesse deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore della ditta partecipante, a pena di esclusione; la sottoscrizione non deve essere autenticata, ma va allegata copia di un documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto della pec deve essere indicato il mittente e il riferimento "Manifestazione d'interesse per la gestione del servizio di mensa scolastica".

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Sulla base delle manifestazioni di interesse ricevute, la Stazione Appaltate procederà ad invitare, mediante posta elettronica certificata dichiarata nella manifestazione di interesse, i soggetti qualificati che abbiano validamente manifestato il loro interesse a partecipare alla presente procedura ed abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche a fronte di un solo soggetto interessato all'affidamento in concessione del servizio di gestione.

La concessione verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, così stabilito:

- Offerta tecnica: massimo 65 punti su 100
- Offerta economica: massimo 35 punti su 100.

Dettagliata descrizione dei criteri e delle ponderazioni di punteggio dell'Offerta tecnica saranno rese note ai singoli partecipanti nella lettera d'invito alla procedura negoziata.

PUBBLICITA':

Il presente avviso viene pubblicato per almeno 10 giorni consecutivi sul sito internet del Comune di Ormea nella sezione Bandi di gara e all'albo pretorio.

ALTRE INFORMAZIONI:

Il presente avviso non costituisce offerta contrattuale ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, che non comporta né diritti di preferenza né impegni o vincoli di affidamento del servizio, né per i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione né per l'Amministrazione, che rimane libera di non dare corso alla procedura negoziata o di seguire anche altre procedure.



Comune di Ormea

Via Teco 1 – 12078 Ormea (Cuneo)

Tel. 0174391101 – Fax 0174392234 – E mail protocollo@comune.ormea.cn.it

PEC protocollo.ormea@cert.ruparpiemonte.it

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la partecipazione alla manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della concessione che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 i dati personali forniti dal partecipante saranno raccolti presso il Comune di Ormea Servizio Amministrativo Contabile per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare o aggiornare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ormea 09/09/2021

La Responsabile del Procedimento
Barbara Castagnino