

COMUNE DI ORMEA

Provincia di Cuneo

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014/2019 forma semplificata
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 149/2011, la relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e la relazione e la certificazione devono essere trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune entro i sette giorni successivi la data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della corte di conti. al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoe e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2014 anno n-1 n.1650

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco FERRARIS Giorgio in carica dal 26-5-2014

Assessori : Vinai Italo – vicesindaco – in carica dal 12-6-2014

Omero Serenella – in carica dal 12-6-2018

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente FERRARIS Giorgio in carica dal 26-5-2014

Consiglieri:

VINAI Italo in carica dal 12-6-2014

MAO Enzo in carica dal 12-6-2014

MAO Chris in carica dal 12-6-2014

OMERO Serenella Assunta in carica dal 12-6-2014

EL ANI Mohammed in carica dal 12-6-2014

ORSI Giovanni in carica dal 12-6-2014 al 6-08-2018

MICHELIS Danila in carica dal 12-6-2014

MINAZZO Gianpaolo in carica dal 12-6-2014 al 12-11-2018

GAI Paolo in carica dal 12-6-2014

BOTTERO Alberto in carica dal 12-6-2014

VINAI Gianni in carica dal 21-9-2018

OBBIA Stefano in carica dal 29-11-2018

DELIBERAZIONI ASSUNTE:

ORGANO	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
G.C.	179	164	138	153	167
C.C.	62	45	45	52	53

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.) alla data odierna

Segretario: Ricci Cinzia fino al 31-07-2016

Chiabra Maria Gabriella dal 01-08-2016

Numero posizioni organizzative: 2

Responsabile del Servizio Amministrativo contabile: Belli Graziella

Responsabile del Servizio Tecnico: Locci Fabio

Funzioni di Responsabilità gestionale attribuite quale Responsabile del Servizio Polizia Locale:

al Vicesindaco : Vinai Italo

PIANTA ORGANICA E PERSONALE IN SERVIZIO AL 31-12-2018

AREA FUNZIONALE	CATEGORIE						Totale posti di organico	Personale in servizio
	A	B	B.3	C	D	D.3		
SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	
Ufficio economico finanziario				1	1	.....	2	1
Ufficio Tributi - economato		1		.....	1	.....	2	2
Ufficio servizi demografici – persone		1		1	.....	.....	2	1
SERVIZIO TECNICO .....	.....	.....	.....	.....	.....	.....		
Ufficio servizi, manutenzioni, patrimonio	0	0	1		1	.....	2	2
Ufficio Urbanistica- Edilizia Territorio Ambiente – Lavori Pubblici		.....	.....	1	1	0	2	1
SERVIZIO POLIZIA LOCALE								
Ufficio Polizia Locale	.....	0	.....	1	1	.....	2	2
Totale	.....	2	..1.	4	5	.0	12...	9

Numero totale personale dipendente al 31-12-2018 n.9

SERVIZIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Essendo questo ente di piccole dimensioni, è stato costituito dall' anno 2000 un servizio che alla data attuale comprende n.3 Uffici: -Economico-finanziario , Tributi-Economato, Servizi Demografici – servizi persone e imprese. Il Responsabile del Servizio riveste anche l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario.

I principali adempimenti degli Uffici sono di seguito brevemente riportati:

Economico Finanziario	Bilancio di previsione, conto consuntivo, contabilità, inventario, adempimenti fiscali e previdenziali, mutui, rapporti con il Tesoriere, personale, assistenza, società partecipate
Tributi - Economato	T.A.R.I. – I.M.U. – TASI - T.O.S.A.P. Acquisti, gestione economato, istruzione, biblioteca, sport, tempo libero, contributi, archivio, U.R.P., centralino, protocollo, contratti, segreteria sindaco ed amministratori
Servizi Demografici – servizi persone	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva, serv. sostitutivo civile, censimenti, statistiche, toponomastica, agricoltura, delibere, contratti,, pratiche cimiteriale,, albo pretorio

Le attività di competenza del Servizio, che sono negli anni non solo aumentate, ma rese estremamente complesse per il continuo evolversi della normativa di riferimento, vengono svolte, ognuno per le proprie competenze, oltre che da Responsabile del Servizio anche da un istruttore direttivo Cat. D e di due esecutori amministrativi di Cat. B.

Le maggiori criticità emerse nel periodo del mandato elettivo sono state determinate da:

- l'aumento dei carichi di lavoro dovuto in particolare ad una normativa in materia economica, finanziaria e tributaria in continua evoluzione e di sempre più complessa ed impegnativa applicazione, anche in considerazione del fatto che il Comune di Ormea a decorrere dall'esercizio finanziario 2013 è ente soggetto al Patto di stabilità nonché dall'entrata in vigore della contabilità armonizzata ai sensi del D.Lgs 118/2011 a decorrere dal 1-1-2015.

Dall'esercizio 2017 inoltre ha preso inoltre avvio la contabilità economico-patrimoniale e l'obbligo del bilancio consolidato

- le limitazioni in materia di spesa di personale che non ha consentito di implementare l'organico e pertanto di incrementare le verifiche sul territorio per l'eventuale recupero dell'evasione tributaria;

- la stringente crisi economica in atto e la conseguente accentuata scarsità di risorse pubbliche, che ha determinato l'introduzione di innumerevoli vincoli e restrizioni di spesa a carico dei Comuni, richiedendo un monitoraggio costante.

- l'imposizione continua di adempimenti, quali la trasparenza e gli obblighi di pubblicazione, il nuovo sistema della performance, dei controlli e la redazione dei piani di trasparenza e anticorruzione, che anziché sveltire la macchina amministrativa, hanno determinato un aggravio notevole di adempimenti burocratici a carico degli uffici.

Nel periodo dal 1-9-2014 al 08-09-2014 e nel periodo 7-10-2015/31-12-2015 ha prestato servizio presso l'ufficio tributi n.1 dipendente cat. D3 del comune di Garessio per n.8 ore settimanali ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004.

Nel periodo dal 1-2-2017 al 31-12-2017 ha prestato servizio presso l'ufficio tributi n.1 dipendente Cat. C del comune di Garessio per n.8 ore settimanali ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004.

Si è comunque cercato di garantire l'osservanza degli adempimenti, assumendo i nuovi carichi di lavoro e incombenze, nonostante i limiti della spesa del trattamento accessorio.

SERVIZIO TECNICO

A seguito delle dimissioni volontarie di n.1 istruttore cat. D in servizio presso l'ufficio Tecnico Urbanistico, a decorrere dal 1-6-2012 ed il blocco delle assunzioni previste dalla legge 57/2014 dal 1-1-2015 e ripristinate a seguito di comunicazione della Presidenza del consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 0042335 del 11-08-2016, il Servizio Tecnico nel periodo 1-06-2014/31-12-2018 è stato gestito nel modo seguente:

- ufficio servizi - manutenzioni:

n.1 dipendente di Cat. D e n.1 dipendente di Cat. B3 a tempo pieno e indeterminato

- ufficio Urbanistica-Edilizia-Lavori pubblici

Dal 2-7-2014 al 31-7-2014 utilizzo di n.1 dipendente di altra amministrazione Cat. C ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004 per n.9 ore settimanali

Dal 1-8-2014 al 31-10-2014 utilizzo di n.1 dipendente di altra amministrazione Cat. C ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004 per n.9 ore settimanali

dal 1-8-2014 al 30-09-2015 comando di n.1 dipendente di altra amministrazione Cat. C per n.7 ore settimanali

Dal 17-11-2014 al 28-2-2015 utilizzo di n.1 dipendente di altra amministrazione Cat. C ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004 per n.6 ore settimanali

DAL 1-7-2015 AL 30-09-2015 utilizzo di n.1 dipendente di altra amministrazione Cat. C ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004 per n. 6 ore settimanali

DAL 1-7-2015 AL 31-05-2017 utilizzo di n.1 dipendente di altra amministrazione Cat. D ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004 per n.8 ore settimanali
dal 1-06-2017 al 30-09-2017 comando di n.1 dipendente di altra amministrazione Cat. d per n.16 ore settimanali.

A decorrere dal 1-10-2017 è stato assunto mediante mobilità volontaria n.1 dipendente di altro comune cat C1 presso il servizio Tecnico – Ufficio Urbanistica Edilizia che ha assunto l'incarico di Responsabile di servizio – titolare di posizione organizzativa che ha prestato servizio in convenzione: con il Comune di Frabosa sopraana per il periodo 1-10-2017/31-12-2017;
per il periodo 1-1-2018-18-2-2018 con il comune di Frabosa sopraana e il comune di Briga Alta
per il periodo 19-2-2018/31-12-2018 con il comune di Frabosa sopraana, il comune di Briga Alta e il comune di Caprauna

Attualmente presta servizio in convenzione con il comune di Frabosa sopraana, il comune di Briga Alta, il comune di Caprauna e il comune di Alto

I principali adempimenti degli Uffici sono di seguito brevemente riportati:

servizi, manutenzioni, patrimonio	Manutenzione patrimonio comunale, gestione servizi, sgombero neve, servizi cimiteriali, verde pubblico, gestione amministrativa del patrimonio comunale, servizio protezione e prevenzione, impianti di I.P., impianti termici
Ufficio Urbanistica-Edilizia Territorio – Lavori Ambiente Pubblici	realizzazione, rapporti con enti finanziatori, predisposizione rendiconti, progettazione e direzione lavori realizzati in economia) Piano regolatore, strumenti attuativi, edilizia privata e pubblica, rapporti con il catasto, espropri, attività produttive

Considerato che per le attività di manutenzione del patrimonio e del territorio, il servizio può avvalersi unicamente di n.1 coadiutore – capo operaio cat. B3, tutti i principali servizi manutentivi o di valorizzazione del vasto territorio vengono affidati a ditte esterne.

Le maggiori criticità emerse nel periodo del mandato sono dovute:

- alle limitazioni di spesa in materia di personale e ai vincoli assunzionali, che non hanno consentito l'assunzione di personale operaio da destinare alla manutenzione e valorizzazione del territorio interamente montano che, come sopra riportato, comprende n.16 frazioni, n. 14 cimiteri, un centinaio di nuclei abitativi e oltre Km. 52 di strade di competenza comunale

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

A decorrere dall'anno 2010 è stato costituito il servizio di Polizia Locale, la cui Responsabilità è affidata ai sensi dell'art.53 comma 23 della legge n.388 del 23-12-2000 e s.m.i. al Vicesindaco

e le cui attività vengono svolte da n.1 istruttore Direttivo cat. D a tempo pieno e da n.1 istruttore di vigilanza Cat C part – time.

principali adempimenti degli Uffici sono di seguito brevemente riportati:

Polizia Locale	Polizia Municipale, Giudiziaria, Urbana, Rurale, Pubblica sicurezza, Gestione fiere e mercati, vigilanza, viabilità, autorizzazioni, controllo, alpeggi, commercio e pubblici esercizi, licenze P.S., sanità e igiene, pesca
----------------	--

Le maggiori criticità emerse nel periodo del mandato sono dovute:

- ai vincoli assunzionali, che non hanno consentito la trasformazione del personale part – time in personale a tempo pieno al fine di garantire una maggiore attività di vigilanza sul territorio.

1.4 Condizione giuridica dell'ente: l'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

2 Il Comune di Ormea è un comune con un territorio di 124,19 km quadrati interamente montano, sito in prossimità del confine tra il Piemonte e la Liguria, che comprende n.16 frazioni, n. 14 cimiteri e un centinaio di nuclei abitativi.

3 L'andamento demografico nel periodo del mandato è stato il seguente: (dati al 31 dicembre di ogni anno)

anno	2014	2015	2016	2017	2018
popolazione	1650	1628	1605	1607	1587

Fino al 31-07-2016 l'ente si è avvalso di un segretario comunale in convenzione con i comuni di Alto – Briga Alta e Caprauna.

Dal 1-8-2016 al 30-11-2016 l'Ente si è avvalso di un segretario comunale a scavalco.

Dal 1-12-2016 si avvale di un segretario comunale in convenzione con i comuni di Nucetto, Priola, Ormea, Lisio, Castellino Tanaro, Belvedere Langhe, Murazzano e Massimino (SV) , che presta servizio presso il comune di Ormea per il 14 %.

Attualmente il Responsabile del Servizio Tecnico presta servizio in convenzione con i comuni di Frabosa Soprana, Briga Alta, Caprauna e Alto.

L'organigramma del personale dipendente è suddiviso in n.3 Servizi.

4 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Anno 2014: numero parametri sfiorati: numero parametri sfiorati: n.1

Anno 2017 (ultimo consuntivo approvato): numero parametri sfiorati: n.1

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Anno	Deliberazione	Regolamento	
2014	C.C. 35	Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta unica comunale – IUC	adozione
2014	G.C. 146	Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi	MODIFICA
2015	C.C.1	Regolamento per l'esercizio della pesca nelle acque convenzionali del Comune di Ormea	MODIFICA
2015	C.C.25	Regolamento di igiene	modifica
2015	C.C.26	regolamento per il servizio di mensa scolastica della scuola materna e dell'obbligo	MODIFICA
2015	C.C.34	Regolamento del volontariato civico	modifica
2015	C.C. 44	Regolamento per l'esercizio della pesca nelle acque convenzionali del Comune di Ormea	MODIFICA
2015	G.C. 12	Regolamento di Organizzazione della Centrale Unica di Committenza	Presenza d'atto
2016	C.C. 4	Regolamento per le Aree Mercatali del Comune di Ormea:	MODIFICA
2016	C.C. 12	Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale (IUC)	MODIFICA
2016	C.C. 32	Regolamento per le missioni degli amministratori comunali	ADOZIONE
2016	C.C. 33	Regolamento comunale dei servizi cimiteriali e dei trasporti funebri	MODIFICA
2016	C.C. 43	“Regolamento di contabilità “ ai sensi D.Lgs 118/2011	adozione
2016	C.C. 83	Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. NUOVO ARTICOLATO	adozione
2017	C.C. 6	Regolamento per l'esercizio della pesca nelle acque convenzionali del Comune di Ormea	modifica
2017	C.C. 17	Regolamento di contabilità	modifica
2017	C.C. 18	Regolamento per l'esercizio della pesca nelle acque convenzionali del Comune di Ormea	modifica
2017	G.C. 9	Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.	modifica
2017	C.C. 51	Regolamento in materia di accesso civico e accesso	ADOZIONE

		generalizzato	
2018	C.C. 28	nuovo Regolamento Edilizio comunale	Adozione

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	3 per mille	3 per mille	3 per mille	3 per mille	3 per mille
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Cat. C1-D(escluso D5)	9,60	9,60	9,60	9,60	9,60
Cat. C3	10,60	10,60	10,60	10,60	9,60
Altri immobili	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	20
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	172,31	167,59	174,26	169,49	166,50

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

Il sistema dei controlli previsti si articola:

- Controlli preventivi di regolarità amministrativa:
demandati ad ogni responsabile di servizio in sede di rilascio dei pareri di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del TUEL;
- Controlli preventivi di regolarità contabile e visto di copertura finanziaria:
demandati al responsabile del servizio finanziario in sede di rilascio dei pareri di regolarità contabile e del visto di attestazione di copertura finanziaria;
- Controlli successivi:
demandati al Segretario Comunale in veste di nucleo di controllo;
- Controllo di gestione:
svolto in forma associata con i comuni di Alto, Briga Alta e Caprauna sotto la sovrintendenza e il coordinamento del Segretario Comunale e costituito da personale dell'area finanziaria. L'esercizio del controllo di gestione compete anche a ciascun Responsabile di Servizio in riferimento alle attività organizzative e gestionali di propria competenza e agli obiettivi assegnati in sede di approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) o del Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi.
- Controllo sugli equilibri di bilancio:
il Responsabile del servizio finanziario, con la vigilanza dell'organo di revisione, dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari; a tale fine è supportato dal personale del servizio.
 - Personale:

Evoluzione del personale nel periodo dal 2014 al 2018 (situazione al 31-12):

Personale	2014	2015	2016	2017	2018
Dipendenti a tempo pieno	7	7	7	8	8
Dipendenti part-time	1	1	1	1	1
Totale	8	8	8	9	9

- Personale:

il Comune di Ormea con deliberazione della G.C. n.9 in data 12-1-2017 ha provveduto alla rideterminazione della dotazione organica anni 2017/2019.

Opere Pubbliche 2014- 2018				
<i>Oggetto</i>	<i>Importo</i>	<i>Anno di attivazione</i>	<i>Anno di conclusione</i>	<i>Note</i>
Lavori di ristrutturazione Palazzo Comunale	€ 450.000,00	2013	2016	Ultimato – Finanziato con contr. reg.li:D.D. n.155 del 19-10-2007D.D. 858 del 24-12-2007 D.D. n.886 del 30-04-
Lavori di ristrutturazione Palazzo Comunale	€ 200.000,00	2013	2015	Ultimato – contributo reg.le di € 180.000,00 D.D. 567/2013 + € 20.000,00 fondi propri
Lavori di manutenzione palazzo scolastico	€ 308.000,00	2016	2018	Ultimato – contributo art.48 D.L. 66/2014 delibera CIPE del 30-6-2014
Lavori di sistemazione stradale	55.000,00	2015	2016	Ultimato Contributo regione PiemonteO.C. n.7/DB.14.00 del 17-4-2012- eventi atmosferici mar-nov 2011
Strada Valdarmella Villaro Prè Cascine	65000,00	2013	2015	Ultimato Contr. reg.le Ord. Comm. 2/DB.1400/1.2.6/3964 del 11-2-2012
Consolidamento abitato Prale-Bavi riut. economie	25.574,78	2015	2017	Ultimato Nota Regione Piemonte in data 27-5-2014 – autorizzazione
Sistemazione movimenti franosi Strada Alpisella	60.000,00	2016	2017	Ultimato Contributo Regione Piemonte O.C. n.7/DB.14.00 del 17-4-2012- eventi atmosferici mar-nov 2011
Via ferrata panoramica	30.000,00	2015	2015	Ultimato Contributo reg.le L.R.93/95 bando 2015 € 21.000,00 per entrate proprie correnti
Ristrutturazione fabbricato ed Area ex stazione ferroviaria	99.994,00	2016	2017	Ultimato Contributo reg.le D.D. 392 del 5-10-2015 per € 69.995,80 + fondi propri OO.UU e entrate correnti
recupero stucchi Scuola forestale	24000,00	2015	2016	Ultimato – contributo Fondazione C.R.C.
ALLUVIONE NOVEMBRE 2016 O.S. 69-70-71-72-73-79-80-81-82-83-84-85-86-89-90-91-93-94-95-97-98-100-101-105-108-109-110-111-112-113-114-115-117-121-123-125-128-130/2016 + 3-4-6-7-2017	335.221,20	2016	2017	ULTIMATI - Determinazione Regione Piemonte n.3867 del 23-12-2016 O.C. n.3/A18.000/430
ALLUVIONE 2016 o.s. 86 - 120/2016	285.724,00	2016	2017	ULTIMATI Determinazione Regione Piemonte n.3867 del 23-12-2016
O.S. 95 – 119/2016	102.928,00	2016	2017	ULTIMATI Determinazione Regione Piemonte n.3867 del 23-12-2016
O.S. 85,92,96,103,104,131/2016	16.286,63	2016	2017	ULTIMATI Determinazione Regione Piemonte n.3867 del 23-12-2016
Ordinanze n.78,106,107,116,122,124,126,127,129/2016 + 2/2017	79.536,74	2016 – 2017	2017	ULTIMATI Determinazione Regione Piemonte n.3867 del 23-12-2016
Ceresè ordinanza 5/2017	109800,00	2017	2017	ULTIMATI Ordinanza commissariali n.3/A18.000/430 del 22-3-2017

Realizzazione area bike park in fr. Ponte di Nava	70.000,00	2018		In fase di completamento Avanzo di amministrazione vincolato derivante da rimborso assicurazione danni alluvionali 2016
Sistemazione versante P.zza Libertà e Ponte Bailey	55.000,00 €	2018		In fase di ultimazione Fondi propri avanzo (spazi finanziari)
Ripristino viabilità Ceresè-Quarzina	55.000,00 €	2018		In fase di ultimazione Fondi propri avanzo (spazi finanziari)
Realizzazione nuova pesa pubblica	32.600,00 €	2018	2019	Ultimato Fondi propri avanzo (spazi finanziari)
Manutenzione straordinaria strada com. loc. Preè	17.400,00 €	2018	2019	Ultimato Fondi propri avanzo (spazi finanziari)
Sistemazione cimitero e realizzazione ossari	22.000,00 €	2018	2018	Eseguiti Fondi propri
Ripristino sentiero panoramico "delle Vallette"	13.000,00 €	2018	2018	Eseguiti Fondi propri
Ripristino viabilità comunale	60.000,00 €			affidati € 53.400 (LR6-2017) € 6.600 (fondi propri)
Sistemazione e messa in sicurezza frana s.c. Quarzina	10.000,00 €	2018		In fase di completamento Fondi propri in attesa di ulteriore finanziamento su L.R.38/78 Regione Piemonte
Completamento area sportiva bike park loc. Ponte di Nava	15.000,00 €	2018	2018	Ultimato Fondi propri avanzo (spazi finanziari)
Realizzazione palestra di roccia area bike park Ponte di Nava	9.500,00 €	2018		In fase di completamento- Fondi propri
Sistemazione s.c. fraz. Gioia e Albra	12.500,00 €	2018		In fase di completamento Fondazione CRT 10.000 € + Fondi Propri 2.500 €
Asfaltatura s.c. Chionea-Chioraira- Porcirette	48.000,00 €	2018		In fase di completamento Fondi propri
Asfaltatura s.c. Valdarmella-Albra- Castello-Fontanetta	43.000,00 €	2018		In fase di completamento Fondi propri
Sistemazione marciapiede viale Piaggio	7.930,00 €	2018		Affidato in fase di completamento Fondi propri
Ripristino muro danneggiato in loc. Prale	7.930,00 €	2018		In fase di completamento Fondi propri
Ripristino opera di sostegno loc. Preè	6.710,00 €	2018	2019	Ultimato Fondi propri
Recupero e rifunionalizzazione della Stazione F.S - Accordo di Programma Regione-U.M.-Comuni	200.000,00 €			Contributo Regione Piemonte In fase di affidamento
Riqualificazione campo da tennis comunale in loc. Borganza	65.000,00 €	2018		In fase di completamento Mutuo Credito Sportivo
Riordino archivio comunale - adeguamento locali 4° piano (rifacimento impianto elettrico, rilevazione fumi e ripristino accessi)	20.000,00 €	2018		In fase di completamento fondi propri
Alluvione 2016 - Difese spondali Cimitero-Le Trou - cod.528	210.000,00 €	2017	2018	ULTIMATO Fondi alluvionali

				O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Difese spondali Fiume Tanaro - cod.521	110.000,00	2017	2018	ULTIMATO Fondi alluvionali O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Ripristino passeggiata degli inglesi - cod.527	200.000,00 €	2018		IN FASE DI COMPLETAMENTO Fondi alluvionali O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Ripristino viabilità Ceresè Isola scura - (economie passeggiata degli inglesi) cod.504	21.220,90 €	2018		IN FASE DI COMPLETAMENTO Fondi alluvionali D.D. n.732 in data 14.03.2018
Alluvione 2016 - Ripristino s.c. Chioraira - cod.514	80.000,00 €	2017	2018	ULTIMATO Fondi alluvionali O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Ripristino s.c. Chioraira (economie) - cod.514	16.916,80 €	2018	2018	ULTIMATO Fondi alluvionali D.D.R.4381/2017
Alluvione 2016 - Frana borgata Chionea Chiesa - cod.516	85.000,00 €	2018		IN FASE DI COMPLETAMENTO Fondi alluvionali O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Frana borgata Chionea Chiesa (economie) - cod.513	20.883,96 €	2018		IN FASE DI COMPLETAMENTO Fondi alluvionali D.D. n.732 in data 14.03.2018
Alluvione 2016 - Ripristino s.c. Cascine (Villaro) - cod.526	160.000,00 €	2018		IN FASE DI completamento Fondi alluvionali O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Ripristino s.c. Merea-Quarzina-Bricco -cod.510	52.000,00 €	2017	2018	ULTIMATO Fondi alluvionali O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Difese spondali e ripristino area verde - cod.505	25.000,00 €	2018		IN FASE DI COMPLETAMENTO Fondi alluvionali O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Ripristino viabilità Altramella - cod.517	85.000,00 €	2018		IN FASE DI COMPLETAMENTO Fondi alluvionali O.C. N.3/A18.000/430
Alluvione 2016 - Ripristino viabilità fraz. Valdarmella - cod.535	38.444,64 €	2018		IN FASE DI COMPLETAMENTO Fondi alluvionali D.D.n.732 del 14.03.2018
Rifacimento spalla sx PONTE S.PIETRO e difese spondali	850.000,00 €			del. CIPE 12/2018 in fase di affidamento D.G.R.n.36-7661 in data 05.10.2018, all.2
Ripristino viabilità s.c. Viozene e borgate limitrofe	260.000,00 €			LR 7/2018 in fase di affidamento
Sistemazione s.c. Chioraira-Colma	200.000,00 €			LR 7/2019 in fase di affidamento
Ripristino viabilità s.c. Merea	247.000,00 €			LR 7/2020 in fase di affidamento
Manutenzione straordinaria edificio scolastico - messa in sicurezza solai e strutture	100.000,00 €			D.M. MIUR n.1007 del 21/12/2017 in attesa di conferma da parte Regione Piemonte
Messa in sicurezza dei parchi giochi comunali	40.000,00 €			Ministero Interno in fase di affidamento
Rigenerazione del bocciodromo comunale - Bando "Sport e Periferie 2018"	299.500,00 €			€ 219.500 Contributo P.C.M. - € 80.000 fondi propri In attesa di finanziamento

- L'attività dei lavori pubblici nel periodo 2016/2019 è stata prevalentemente caratterizzata dal ripristino del territorio gravemente danneggiato dagli eventi alluvionali del 24-25 novembre 2016

- Gestione del territorio: numero complessivo delle concessioni edilizie rilasciati dal 2014 al 2018 ;

2014	2015	2016	2017	2018
18	17	13	14	13

Istruzione pubblica:

TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA DELL'OBBLIGO

ANNO	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Utenti serviti	12	9	19	9	7
Gestione	Comune di Ormea	Comune di Ormea	Comune di Ormea	Comune di Ormea	Comune di Ormea

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
Pasti serviti	5754	5576	5614	6118	5891
Riduzioni riconosciute in base all'ISEE	6	9	15	19	16

Per quanto riguarda l'attività relativa all'istruzione pubblica a partire dall'anno scolastico 2012/2013 si è raggiunto un accordo con la Direzione Didattica per l'introduzione della settimana corta (dal lunedì al venerdì) con due rientri pomeridiani anche per la scuola secondaria di primo grado cercando per quanto possibile di uniformare gli orari dei vari gradi di scuola presenti nell'edificio di Viale Martinetto.

Il comune di Ormea in conseguenza si è assunto l'onere della spesa per la pulizia aggiuntiva della palestra, della mensa scolastica e di locali della scuola primaria.

Sono stati mantenuti i Corsi ESTIVI IPROMO in collaborazione con il Dipartimento di scienze Agrarie e forestali dell'università di Torino e il comune di Ormea si è assunto l'onere di compartecipazione della spesa per le esercitazioni estive dei corsi di laurea di Scienze forestali

Ciclo dei rifiuti:

E' stato ampliato il servizio di raccolta porta a porta per quanto riguarda la frazione indifferenziata, carta, plastica, alluminio e oli vegetali. Attualmente rimangono due aree a servizio di quanti non sono presenti nelle giornate di raccolta domiciliare. Per gli utenti delle frazioni sono state disposte aree ecologiche in prossimità dei nuclei abitati.

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
Tonnellate di rifiuti raccolti	650	683	682	684	697
% di raccolta differenziata	37	37	37	38	n.d

Sociale:

Il servizio socio assistenziale e di assistenza specialistica alle autonomie è svolto in forma associata/convenzione con l'Unione Montana Valli Mongia Cevetta Langa cebana e alta Valle Bormida tramite il servizio socio assistenziale di Ceva.

Altre attività riconducibili al Servizio Sociale:

ANNO	2014	2015	2016	2017	2018
Centro Estivo per bambini (n.iscritti)	40	45	29	24	33
Assegnazione alloggi ERP (n.assegnazioni)	1	0	1	2	1
Voucher (n.persone coinvolte)	3	4	6	3	2
Inserimenti lavorativi (persone coinvolte)	1	1	1	1	1

L'Amministrazione Comunale a partire dal 2012 si è assunta l'onere di provvedere al pagamento delle bollette relative alle utenze luce e riscaldamento della Casa del Volontariato.

Turismo:

Nel corso del mandato sono state intraprese numerose iniziative volte a promuovere il territorio:

Iniziative e manifestazioni **con cadenza annuale per tutti gli anni 2014-2015-2016-2017-2018**

2014

- "L'antiquariato del Cuore" e "Artigianato, che passione!": mercatini del riuso e dell'artigianato.
- Fiere tradizionali: 18/5 – 16/6 – 16/9 – 23/10
- Festeggiamenti di S. Martino (11 novembre) patrono della Città
- corsi "IPROMO, Programma Internazionale di Ricerca e Formazione sulla gestione Sostenibile delle Regioni Montane
- "L'antiquariato del Cuore" e "Artigianato, che passione!": mercatini del riuso e dell'artigianato.
- Fiere tradizionali: 18/5 – 16/6 – 16/9 – 23/10
- "Terra d'Ormea": evento eno-gastronomico itinerante
- progetto "Paesi e Paesaggi" Rete bel andé/bel anar: Architettura e cultura ancestrale di colline e montagne della Provincia di Cuneo
- "Il bosco e i suoi segreti" – patrocinio
- Progetto AndarTan., un viaggio risalendo il fiume Tanaro a vent'anni dalla disastrosa alluvione,
- Manifestazioni natalizie

2015

- progetto "La lavanda della Riviera dei Fiori" per promuovere e valorizzare il territorio dal mare ai monti per il settore della lavanda

- Università di Torino: sostengo alle esercitazioni estive del corso di laurea in Scienze Forestali e Ambientali (DISAFA)
- Progetto “OrmeAseguire”: patrocinio - proseguo ed evoluzione naturale del Festival Musicale delle Alpi Marittime organizzato per varie edizioni precedentemente; trattasi di un’iniziativa pedagogico – formativa che affianca a uno Stage internazionale di danza un’iniziativa culturale come un Festival pluridisciplinare che comprenda la musica, la danza, il teatro, nonché le arti figurative realizzando in contemporanea una mostra fotografica in tema.
- progetto di “Scuola e Teatro // Spazi di cittadinanza” – patrocinio: promozione di attività teatrali per gli studenti, promosso da una rete di attori locali, istituzionali e non, coordinati dall’Istituto di Istruzione Superiore “G. Baruffi” di Ceva
- “La Città dei Bambini”: - patrocinio - evento di spettacoli e divertimento con burattinai, trampolieri, giocolieri, cantastorie, equilibristi, funamboli, laboratori creativi, asini e cavallini e delizie da gustare con l’intenzione di richiamare un folto pubblico di famiglie
- Progetto “Vacanze Musicali”:- patrocinio - corsi di musica per diplomati, con la presenza di autorevoli docenti italiani e stranieri
- Motoraduno “San Giovanni in moto” – patrocinio: evento organizzato dal Moto Club Polizia di Stato
- “Valle Tanaro, una palestra a cielo aperto”, progetto che si propone di far partecipi gli studenti di tutte le scuole di ogni ordine e grado della Valle Tanaro relativamente alle possibilità che la stessa offre per quanto concerne le attività sportive outdoor.
- “AmarTanaro la riscoperta di un tesoro” – patrocinio: un cammino lungo 280 chilometri lungo le rive e gli argini del Tanaro con l’obiettivo di favorire la conoscenza del territorio piemontese ed in particolar modo dell’area del Tanaro.
- “Liberi di danzare” patrocinio - progetto pedagogico-formativo sotto forma di stage di Danza
-

2016

- Università di Torino: sostengo alle esercitazioni estive del corso di laurea in Scienze Forestali e Ambientali (DISAFA)
- Sostegno e acquisto n. 50 copie del libro “Ormea - Le dolomiti delle Alpi Liguri” a cura di Filippo Bonfiglietti che ben illustra il patrimonio del territorio con l’indicazione di passeggiate ed escursioni incentrate in particolare alla riscoperta delle pitture votive e piloni affrescati dal pittore Eugenio Arduino, da affidare in comodato alle attività commerciali e ricettive da destinare alla consultazione da parte degli utenti - turisti
- progetto “Joglando un Po” Incursioni coreografiche musicali attraverso comuni Occitani – patrocinio e sostegno
- progetto “ORMEA – STORIA E MEMORIA” facente parte dell’attività “Tutela della cultura ed educazione permanente” . Apertura festiva del Museo Etnografico Alta Val Tanaro e Mostra permanente sulla ritirata di Russia
- Progetto “OrmeAseguire” - patrocinio
- Mostra di dipinti, pastelli e sculture del Maestro Livio Politano
- “Ormea dai frutti ritrovati”: sostegno alla manifestazione (acquisto spazi pubblicitari)
- Treno storico turistico in Alta Val Tanaro: compartecipazione a spesa Unione Montana Alta Val Tanaro per organizzazione e promozione degli eventi.
- “La Città dei Bambini” – patrocinio

2017

- Università di Torino: sostengo alle esercitazioni estive del corso di laurea in Scienze Forestali e Ambientali (DISAFA)
- “La Città dei Bambini”
- Progetto “OrmeAseguire” patrocinio
- “Ormea dai frutti ritrovati” patrocinio
- Museo Etnografico “La Casa” : manutenzione acquisto materiale
- “Nasagonando Art Project”: il progetto si pone l’obiettivo di costruire un nuovo immaginario di Ormea attraverso lo sguardo di fotografi, artisti ed architetti. Ripartire dalla catastrofe dell’alluvione per riconfigurare una nuova relazione uomo-natura. Obiettivo che si raggiunge definendo una nuova cultura del paesaggio attraverso nuove pratiche sociali e artistiche concentrate in un evento della durata triennale con il coinvolgimento di architetti che lavoreranno sul tema del reperto archeologico dell’alluvione, artisti che si concentreranno sul fiume, sulla natura e la memoria della comunità e fotografi che avranno il compito di narrare l’antropizzazione e la qualità paesistica del territorio.
- Treno storico turistico in Alta Val Tanaro
“La Fisarmonica nel cuore” – patrocinio
- Manifestazioni natalizie

2018

- Università di Torino: sostengo alle esercitazioni estive del corso di laurea in Scienze Forestali e Ambientali (DISAFA)
 - Sagra del Raschera e del Formaggio d’Alpeggio
 - Progetto “Nasagonando Art Project. Una parola sul bosco”: l’obiettivo è di realizzare un museo del bosco fatto di elementi immateriali che possano suscitare il rispetto del bosco come legame indissolubile con la terra
 - Stampa del libro “Genti e castagne in Alta Val Tanaro” scritto da Tullio Pagliana
 - Manifestazioni per San Valentino – patrocinio
 - Treno storico turistico in Alta Val Tanaro
 - I TreLilu in concerto: spettacolo ‘I racconti del treno’
 - Treno storico turistico in Alta Val Tanaro
 - Mostra Fotografica 'Stazioni e Caselli' Ceva-Ormea
 - “La Fisarmonica nel cuore” – patrocinio
 - Ormea dai frutti ritrovati” patrocinio
 - “A un secolo dalla Grande Guerra”: celebrazioni e incontri sulla Grande Guerra
 - Manifestazioni natalizie
- Nel corso del mandato sono stati mantenuti e implementati i programmi relativi ai festeggiamenti del Corpus Domini e della Sagra della Raschera e i corsi “IPROMO, Programma Internazionale di Ricerca e Formazione sulla gestione Sostenibile delle Regioni Montane e si è provveduto al sostegno delle iniziative dei vari gruppi di volontariato attraverso l’acquisto di materiale, premi, ecc.

A partire dal 2012, da un’analisi dei flussi turistici (Osservatorio Regione Piemonte) si riscontra un aumento degli esercizi pari all’8% circa a fronte invece di un minore aumento di posti letto (3,4% circa) il che significa con molta probabilità una crescita di ricettività di tipo extralberghiero (soprattutto B&B e agriturismo).

Per quanto riguarda i flussi in termini di arrivi e presenze sono quasi duplicati gli arrivi (anche stranieri) a fronte di una presenza ridotta rispetto al passato (anche – 40%) con un TMP medio che si aggira intorno ai 3 gg. di permanenza: questo identifica il territorio come mèta preferita dagli escursionisti piuttosto che da coloro che soggiornano per lunghi periodi a testimonianza dello sviluppo di un

turismo legato alle attività outdoor, alle escursioni in montagna e al relax.

Si evidenziano cambiamenti anche per ciò che concerne la ricerca e l'utilizzo delle informazioni: dai dati presso l'Ufficio Turistico si evidenzia una diminuzione di richieste su cartaceo ed un incremento notevole dell'utilizzo della tecnologia con una crescita di iscritti alle newsletter dello IAT (da 36 a 450) , alle pagine social (facebook, twitter e instagram).

Flussi turistici (Fonte dati Regione Piemonte – Direzione Turismo)

Anno	Esercizi	Letti	Italiani		Stranieri		Totale		T.M.P.
			Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	
2014	25	607	2.211	6.482	966	2.343	3.177	8.825	2,78
2015	25	580	1.435	5.787	1.125	2.590	2.560	8.377	3,27
2016	26	580	2.690	8.212	1.415	3.337	4.105	11.549	2,81
2017	26	580	2.359	8.244	1.275	2.889	3.634	11.133	3,06

•

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il processo di programmazione e controllo delle performance, come riconosciuto con deliberazione della G.C. n.144 in data 30-10-2014 si basa su due fattori basilari: la “performance organizzativa” e la “performance individuale”.

L'articolo 7, comma 2, lettera a), del DLgs n.150/2009 assegna la funzione di misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura organizzativa nel suo complesso, all'organismo indipendente di valutazione della performance. Per il Comune di Ormea tale organismo coincide con il nucleo di valutazione sulla base di quanto disposto dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 in data 10.06.2011, esecutiva ai sensi di legge, con cui sono stati stabiliti i nuovi criteri generali sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Performance organizzativa

- nelle linee programmatiche dell'amministrazione,
- nelle relazioni previsionali e programmatiche che si sono sviluppate negli anni su periodi triennali, mentre la pianificazione del bilancio annuale è attuata attraverso il PEG ed il Piano degli obiettivi;
- negli adempimenti previsti dal controllo di gestione, già oggetto di disciplina nel regolamento di contabilità, recentemente implementato come da previsione della normativa intervenuta con il D.L. 174/2012,
- nelle relazioni annuali sul rendiconto delle gestioni,
- nelle valutazioni del Nucleo di Valutazione che, sulla base dei criteri permanenti predeterminati, è l'organo deputato alla valutazione del personale dipendente ed è composto dal Segretario Comunale e da un esperto esterno;

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Ente non soggetto al disposto di cui all'art. 147-quater, trattandosi di ente locale con popolazione inferiore a 15.000 abitanti

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

***Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:** Nelle tabelle che seguono i dati degli accertamenti e degli impegni 2018 sono di carattere non definitivo, non essendo ancora stato effettuato il riaccertamento dei residui anno 2018 da riportare e non essendo ancora definito ed approvato il relativo conto consuntivo.

3.1

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018*	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	2100176,84	2.197.583,06	2.116.875,73	2.184.780,17	2.438.490,51	+16,10
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	86785,96	289.548,83	447.178,69	1.794.397,90	325.917,73	+275,54
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	3.809,54	0,00	65.000,00	
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1278199,21	411.964,04	592.484,25	4.662,64	0,00	
TOTALE	3467176,01	2.899.095,93	3.160.348,21	3.983.840,71	2.438.490,51	-29,66

SPESE	IMPEGNI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1899853,63	1.914.441,96	1.818.496,65	1.875.107,97	1.929.444,49	+1,55
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	95108,68	290.104,91	317.783,17	1.480.924,69	1.173.522,61	+1133
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0,00	0,00	0,00	0,00	

TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	162982,94	171.367,55	149.147,14	153.444,04	165.190,00	+4,59
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1278199,21	411.964,04	592.484,25	4.662,64	0,00	
TOTALE	3438158,46	2.787.878,46	2.877.911,21	3.514.139,34	3.268.157,10	-4,95
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	134520,51	272.461,35	260.876,79	347.454,23	475.911,99	+253,78
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	134520,41	272.461,35	260.876,79	347.454,23	475911,00	+ 253,78

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

Nelle tabelle che seguono i dati degli accertamenti e degli impegni 2018 sono di carattere non definitivo, non essendo ancora stato effettuato il riaccertamento dei residui anno 2018 da riportare e non essendo ancora definito ed approvato il relativo conto consuntivo.

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015_)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016_)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017_)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018_*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		98999,21	37864,43	43.749,45	10.517,41
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)				0	
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	2100176,84	2197583,06	2116875,73	2184780,18	2.438.490,51
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				0	
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	1899853,63	1914441,96	1818496,65	1875107,97	1.929.444,49
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		37864,43	43749,45	10517,41	
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			3920,00	646,00	6.000,00
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	162982,94	171367,55	149147,14	153444,04	165.190,00
					0	
					0	

G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			37340,27	172908,33	139426,92	188814,20	348.373,43
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI							
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)						
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)						
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		24310,83				
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)						
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M			13029,44	172908,33	139426,92	188814,20	348.373,43
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		1.550,00			10396,94	288.600,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)			43996,01	29998,20	155164,86	380.617,31
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)		86785,96	289548,83	450988,23	1794397,90	390.917,73
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)						
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)						
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)						
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)						
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)						
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		24310,83				
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)						
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)		95108,68	290104,91	317783,17	1480924,69	1.173.522,61
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)			29998,20	155164,86	380617,31	
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)						
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)				3920,00	646,00	
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			17538,11	13441,73	11958,40	88666,76	-107.387,57
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)						
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)						
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate	(+)						

per riduzione di attività finanziarie						
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
EQUILIBRIO FINALE						
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			30567,55	186350,06	151385,32	279664,96
						240.985,86

*Nelle tabelle che seguono i dati dei residui 2018 sono di carattere non definitivo e la quantificazione dell'avanzo è presunta non essendo ancora stato effettuato il riaccertamento dei residui anno 2018 da riportare e non essendo ancora definito ed approvato il relativo conto consuntivo.

3.2

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2014_	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	3041038,57	2.478.416,76	2.683.373,65	2.273.873,09	2.652.327,05
Pagamenti	2737698,27	2.064.319,65	1.899.557,99	1.764.415,41	2.106.102,13
Differenza	303340,30	414.097,11	783.815,66	509.457,68	546.224,92
Residui attivi	558643,95	693.140,52	737.851,35	2.057.421,85	**
Residui passivi	832966,70	996.020,16	1.239.230,01	2.097.178,16	**
Differenza	-274322,75	-302.879,64	-501.378,66	-39.756,31	**
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	29017,55	111.217,47	282.437,00	469.701,37	**

**residui e FPV da quantificare

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	92731,73	236.911,06	568.937,84	284.506,94	439.294,36
Totale residui attivi finali	2146431,30	1.370.723,22	1.787.389,40	3.282.821,51	*2.464.466,81
Totale residui passivi finali	1954045,87	1.259.892,62	1.712.866,23	2.449.238,21	*2.211.431,75
Risultato di amministrazione	285117,16	347.741,66	643.461,01	1.118.090,24	*692.329,42
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		0,00	0,00	10.517,41	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale		0,00	0,00	380.617,31	0,00

Risultato di Amministrazione	285117,16	347.741,66	643.461,01	726.955,52	*692.329,42
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento (fondi vincolati)			11691,93		
Spese di investimento	1550,00			3847,09	288600,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	1.550,00	0	11.691,93	3.837,09	288.600,00

**4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2015)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	351.883,87	168.930,35	6.823,74	68.343,24	290.364,37	121.434,02	181.991,64	303.425,66
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	196.265,36	5.763,74	3,74	190.505,36	5.763,74	0,00	13.513,61	13.513,61
Titolo 3 - Extratributarie	262.831,30	225.666,87	4.181,50	4.702,50	262.310,30	36.643,43	236.209,52	272.852,95
Parziale titoli 1+2+3								
Titolo 4 - In conto capitale	810.980,53	400.360,96	11.008,98	263.551,10	558.438,41	158.077,45	431.714,77	589.792,22
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie								
Titolo 6 – Accensione di prestiti	1.192.581,93	282.825,49	2.581,78	498.630,74	696.532,97	413.707,48	261.314,97	675.022,45
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	29.175,13	0,00	0,00	29.175,13	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	113.693,71	7.908,05	12,11	0,00	113.705,82	105.797,77	110,78	105.908,55

Residui Passivi di Inizio Mandato (2015)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	802.421,00	561.641,50	125.969,12	676.451,88	114.810,38	638.668,42	753.478,80
Titolo 2 - In conto capitale	1.008.268,09	364.823,52	603.192,01	405.076,08	40.252,56	290.104,91	330.357,47
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborsio prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	143.356,78	34.547,26	0,00	143.356,78	108.809,52	67.246,83	176.056,35
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.954.045,87	961.012,28	729.161,13	1.224.884,74	263.872,46	996.020,16	1.259.892,62

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

Nelle tabelle che seguono i dati dei residui 2018 sono di carattere non definitivo, non essendo ancora stato effettuato il riaccertamento dei residui anno 2018 da riportare e non essendo ancora definito ed approvato il relativo conto consuntivo.

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	485.647,64	365.559,67	9.720,35	0,00	495.367,99	129.808,32	183.382,47	313.190,79
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	3.000,00	18.000,00
Titolo 3 - Extratributarie	238.291,76	214.512,34	3.267,69	0,00	241.559,45	27.047,11	217.133,34	244.180,45
Parziale titoli 1+2+3	738.939,40	580.072,01	12.988,04	0,00	751.927,44	171.855,43	403.515,81	575.371,24
Titolo 4 - In conto capitale	2.455.328,77	889.631,24	0,00	0,00	2.455.328,77	1.565.697,53	249.376,63	1.815.074,16
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie								
Titolo 6 – Accensione di prestiti								
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	88.553,34	14.632,67	0,00	0,00	88.553,34	73.920,67	100,74	74.021,41
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	3.282.821,51	1.484.335,92	12.988,04	0,00	3.295.809,55	1.811.473,63	652.993,18	2.464.466,81

Nelle tabelle che seguono i dati dei residui 2018 sono di carattere non definitivo, non essendo ancora stato effettuato il riaccertamento dei residui anno 2018 da riportare e non essendo ancora definito ed approvato il relativo conto consuntivo.

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	969.316,10	839.016,22	0,00	969.316,10	130.299,88	707.002,42	837.302,30
Titolo 2 - In conto capitale	1.278.739,20	968.671,85	0,00	1.278.739,20	310.067,35	881.744,68	1.191.812,03
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139,98	139,98
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	201.182,91	68.085,35	0,00	201.182,91	133.097,56	49079,88	222.196,14
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	2.449.238,21	1.875.773,42	0,00	2.449.238,21	573.464,79	1637066,96	2211431,75

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	86.906,97	21.954,55	14.784,22	362.001,90	485.647,64
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	4.341,14	1.998,00	32.783,24	199.169,38	238.291,76
TOTALE	91.248,11	23.952,55	62.567,46	561.171,28	738.939,40
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	323.707,48	232.810,41	408.279,84	1.490.531,04	2.455.328,77
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	323.707,48	232.810,41	408.279,84	1.490.531,04	2.455.328,77
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	82.317,89	110,78	405,14	5.719,53	88.553,34
TOTALE GENERALE	497.273,48	256.873,74	471.252,44	2.057.421,85	3.282.821,51

Residui passivi al 31.12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	45.395,39	52.860,09	86.243,40	784.817,22	969.316,10
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	10.252,56	22.158,22	16.718,19	1.229.610,23	1.278.739,20
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	72.733,90	14.202,23	31.496,07	82.750,71	201.182,91
TOTALE GENERALE	128.381,85	89.220,54	134.457,66	2.097.178,16	2.449.238,21

4.2. Rapporto tra competenza e residui

Nelle tabelle che seguono i dati dei residui 2018 sono di carattere non definitivo, non essendo ancora stato effettuato il riaccertamento dei residui anno 2018 da riportare e non essendo ancora definito ed approvato il relativo conto consuntivo.

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	31,11	27,79	28,85	35,20	24,11

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal

patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
s	s	s	s	s

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:
L'Ente è sempre stato adempiente al patto di stabilità interno.

6. Indebita mento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	4.791.255,90	4.616.805,60	4.467.658,46	4.314.214,42	4215554,21
Popolazione residente	1650	1.628	1.605	1.607	1587
Debito medio per abitante	2.903,79	2.835,88	2.783,59	2.684,64	2656,30

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	8,57%	6,94%	7,73%	7,15%	7,17 %

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2014*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	89660,39	Patrimonio netto	2568580,17
Immobilizzazioni materiali	11899235,50		
Immobilizzazioni finanziarie	757337,22		
Rimanenze			
Crediti	2149391,30		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	6685825,04
Disponibilità liquide	92731,73	Debiti	5733950,91
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	14988356,14	TOTALE	14988356,14

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	<i>A I) Fondo di dotazione</i>	<i>190.914,04</i>
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	<i>37.780,33</i>	<i>A II) Riserve</i>	<i>8.761.783,52</i>
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	<i>13.172.227,45</i>	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	<i>783.509,14</i>
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	<i>1.619.736,88</i>	A) Totale Patrimonio Netto	9.736.206,70
B) Totale Immobilizzazioni	14.829.744,66	B) Fondi per Rischi ed Oneri	10.070,00
<i>C I) Rimanenze</i>	<i>0,00</i>	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00

C II) Crediti	3.164.404,15	D) Debiti	6.829.975,32
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	285.347,50		
C) Totale Attivo Circolante	3.449.751,65		
D) Ratei e risconti attivi	9.504,73	E) Ratei e risconti passivi	1.712.749,02
		(Conti d'Ordine)	
TOTALE ATTIVO	18.289.001,04	TOTALE	18.289.001,04

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

Nel periodo del mandato non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno...2016.	Anno....2017	Anno....2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	<u>379.443,00</u>	<u>379.443,00</u>	<u>379.443,00</u>	<u>379.443,00</u>	<u>379.443,00</u>
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	<u>367.696,69</u>	<u>376.537,56</u>	<u>343.112,49</u>	317.692,36	306.836,98
Rispetto del limite	SI	Si	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,48%	19,48%	20,08%	16,25%	17,90%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno...2014.	Anno...2015.	Anno....2016	Anno....2017	Anno....2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	236,18	<u>229,63</u>	<u>227,57</u>	<u>189,58</u>	<u>217,72</u>

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno....2014	Anno....2015	Anno....2016	Anno....2017	Anno....2018
<u>Abitanti**</u> <u>Dipendenti</u>	0,0048	<u>0,0048</u>	<u>0,0048</u>	<u>0,056</u>	<u>0,057</u>

** n. dipendenti per abitante =

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

I limiti per l'assunzione di personale con rapporti di lavoro flessibile sono stati rispettati

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Limite di spesa per lavoro flessibile anno 2009 = 30.366,83
Anno 2014 spesa: 11.600,00
anno 2015 spesa: 11386,86
anno 2016 spesa: 11.265,89
anno 2017 spesa: 19.231,00
anno 2018 spesa: 2.000,00

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Le Aziende o gli enti controllati, non sono assoggettabili alle limitazioni assunzionali del Comune di Ormea

8.7. Fondo risorse decentrate.

la consistenza complessiva del fondo delle risorse per il trattamento accessorio per la contrattazione decentrata è rimasta invariata a decorrere dall'anno 2013, anno in cui sono state effettuate le riduzioni previste dall'art.9 comma 2 bis della Legge 122/2010.

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	26114,07	26114,07	26114,07	26114,07	26114,07

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

negativo

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'ente ha provveduto annualmente alla redazione del Piano per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali a cui gli uffici si sono attenuti. Risparmi sono stati ottenuti sulle spese postali, sulle spese dell'energia elettrica mediante adesione a convenzione regionale, sull'acquisto di cancelleria e stampati provvedendo agli acquisti tramite il MEPA. Gli uffici hanno cercato il più possibile di dematerializzare la redazione degli atti limitando in tal modo l'utilizzo di carta.

Va rilevato che la composizione della spesa corrente del Comune di Ormea presenta un elevatissimo tasso di rigidità, che non consente, per quanti sforzi vengano profusi per contenerne il più possibile il livello, una riduzione del volume di spesa in termini assoluti. Oltre agli oneri di personale contenuti il più possibile come già illustrato nella specifica sezione, infatti, la quasi totalità della spesa è assorbita da servizi di istituto ed indispensabili ed i margini di discrezionalità sono estremamente limitati.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Dopo il "Piano Cottarelli", il documento dell'agosto 2014 con il quale l'allora commissario straordinario alla spending review auspicava la drastica riduzione delle società partecipate da circa 8.000 a circa 1.000, la legge di stabilità per il 2015 (legge 190/2014) ha imposto agli enti locali l'avvio un "processo di razionalizzazione".

Il Piano di razionalizzazione delle società partecipate predisposto dal Sindaco del comune di Ormea nel mese di marzo 2015, è stato pubblicato sul sito internet istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente ed inviato alla competente Sezione della Corte dei Conti del Piemonte

Il Sindaco di Ormea ha predisposto la Relazione sui risultati conseguiti dall'attuazione del Piano operativo, approvata con deliberazione della G.C. n.24 del 15-3-2016, inviata alla Corte dei Conti in data 30-03-2016 e pubblicata sul sito istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Testo Unico delle Società Partecipate (TUSP), approvato con decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 in vigore dal 23 settembre 2016, così come modificato con decreto legislativo 16 giugno 2017 n. 100, il comune di Ormea ha proceduto alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune alla data del 23 settembre 2016 con deliberazione del C.C. n.43 in data 28 settembre 2017.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 in data 29-11-2018, ha approvato la razionalizzazione periodica ex art. 26 comma 11 T.U.S.P. con riferimento alla situazione alla data del 31/12/2017, elencando le società partecipate da dismettere e quelle da mantenere con indicazione delle motivazioni che hanno portato all'assunzione di determinate scelte.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Le società partecipate da questo Ente non rientrano nella fattispecie di cui all'art.. 18 comma 2 bis D.L. 112/2008

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

L'Ente non ha costituito società in house.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazioni verso società

NON ESISTONO SERVIZI ESTERNALIZZATI ATTRAVERSO SOCIETA' CONTROLLATE DALL'ENTE

Premesso che se per controllo si intende il controllo del singolo Ente locale, per il Comune di Ormea non ricorre la fattispecie. Tuttavia nella compilazione delle seguenti tabelle si è fatto riferimento ad un controllo in senso lato, realizzato attraverso la partecipazione contestuale di più enti pubblici, per le società a totale partecipazione pubblica.

Si è anche riportata la Società con partecipazione maggioritaria del Comune di Ormea.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 2014 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ACEM -4	005			14430822,00	1,91	1038705,00	115,00
A.C.D.A. S.P.A.	004			24388148,00	1,33	30939902,00	2499052,00
CALORE VERDE S.R.L.	004			728401,00	73,37	1726731,00	3973,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla							

persona (ASP), (6) altre società.
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 2017 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ACEM -4	005			16271555,82	,00	1602471,95	6609,25
A.C.D.A. S.P.A.	004			28323730,00	,00	40385691,00	3216464,00
CALORE VERDE S.R.L.	004			712834,00	,00	1584308,00	1031,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
- FINGRANDA S.p.a.:	dismissione di cui alle Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 38 del 26-9-2013 e della Giunta Comunale n. 123 del 13-10-2015 e successive determinazioni.	Con determinazione del Servizio Amministrativo Contabile n. 150 in data 16.10.2015 veniva dato avvio alla procedura di dismissione dell'intera quota di partecipazione del Comune di Ormea nella società Fingranda Spa mediante asta pubblica risultata deserta. Con deliberazione della Giunta Comunale n.145 in data 17.11.2015, si prendeva atto della diserzione di gara di asta pubblica per l'alienazione delle azioni della società Fingranda Spa possedute dal Comune di Ormea. Con il medesimo provvedimento si stabiliva di non procedere ad ulteriori tentativi di vendita stante il modesto valore delle quote e di esercitare il diritto di recesso previsto dall'art. 10 dello Statuto sociale. Con lettera prot. 2015/P/0005755 in data 19.11.2015 veniva esercitato il diritto di recesso, mediante raccomandata A.R.	Con comunicazione datata 07/09/2018 il Liquidatore di Fingranda spa ha reso noto che l'Assemblea straordinaria degli azionisti di Fingranda S.p.A. ha deliberato la messa in liquidazione della Società e che pertanto si procederà ad una eventuale restituzione del capitale versato soltanto al termine della procedura
Società LA.MO.RO. Langhe Monferrato Roero – Agenzia di Sviluppo del territorio S.C.A.R.L.:	il Comune di Ormea con deliberazione consiliare n. 7 in data 25 marzo 2011 deliberava la cessione delle otto quote sottoscritte all'atto della partecipazione alla società	la Società medesima, in risposta a richiesta di cessione da parte del Comune di Ormea, proponeva al Comune di Ormea il riconoscimento di euro 400,00 per le quote possedute a fronte di un costo sostenuto dal Comune di Ormea, per l'acquisto delle stesse, di euro 1032,90. Questo Comune ha ritenuto di non accettare tale proposta ritenuta non congrua. Va rilevato peraltro che la partecipazione non ha mai comportato alcuna spesa successivamente all'acquisizione delle quote	La procedura di cessione non è terminata

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI ORMEA

Ormea, 27 marzo 2019

Il SINDACO

FERRARIS Giorgio

Firmato digitalmente

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li

L'organo di revisione economico finanziario

Firmato digitalmente
