



Città di Ormea
(Provincia di Cuneo)

Relazione sulla Performance ai sensi
del D.Lgs n. 150/2009

anno 2021

Oggetto: **Relazione conclusiva anno 2021.**

La presente Relazione, redatta ai sensi dell'art. 21 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n.83 del 25-08-2016 e successive modificazioni e integrazioni, intende evidenziare a consuntivo, con riferimento all'anno 2021, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, e le risorse a disposizione.

La strutturazione del Piano delle Performance del Comune di Ormea si era posta l'obiettivo di rendere più trasparenti e comprensibili i vigenti strumenti di programmazione dell'ente, senza andare a formare un nuovo ed aggiuntivo documento, ma semplicemente cercando di creare un collegamento fra gli obiettivi individuati nelle linee di mandato, nel Documento unico di programmazione (DUP) e l'azione quotidiana di tutti coloro che lavorano per garantire la realizzazione di tali obiettivi e l'erogazione di servizi sempre più adeguati alle richieste del comune.

Il piano della Performance, secondo la precitata impostazione, è accessibile dal sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ex D.L. vo n. 33/2013).

La Relazione ha, altresì, la finalità di esporre ai cittadini, in maniera trasparente e comprensibile, i risultati ottenuti, con il presupposto di utilizzare tale momento di verifica come occasione conclusiva e riassuntiva di confronto con le criticità ed i vincoli esterni, individuando, ove possibile, anche eventuali margini di intervento per migliorare l'azione futura dell'ente.

Il Piano delle Performance per l'anno 2021, con cui sono stati approvati gli obiettivi assegnati ai Responsabili dei servizi, è stato approvato con deliberazione della G.C. n. 28 del 22-03-2021, con la quale è stato approvato anche il Piano esecutivo di Gestione 2021-2023.

I progetti obiettivo del personale dipendente predisposti dai Responsabili dei Servizi per l'anno 2021 sono stati approvati con deliberazione della G.C. n. 56 del 13-05-2021.

In questa sede, si rende conto, per ciascuno degli obiettivi contenuti nel Piano suddetto, delle risultanze conseguite al 31/12/2021, come relazionate da ogni Responsabile di Servizio e da sottoporre alla verifica conclusiva da parte del Nucleo di valutazione, nell'esercizio delle sue attribuzioni istituzionali.

A tal fine il Segretario comunale ha redatto il seguente verbale da validarsi dal Nucleo di Valutazione:

Il sistema globale di gestione della performance ha visto la partecipazione dei seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che ha fissato le - priorità politiche;
- titolari di posizione organizzativa e dipendenti, che hanno attuato le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;

La presente Relazione sulla Performance 2021, redatta in forma sintetica, come previsto dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D.lgs. 150/2009, deve essere validata dal Nucleo di valutazione, oltre ad essere pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Ormea.

La validazione della Relazione sulla Performance da parte del Nucleo di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 14, comma 4, lett. c) del D.lgs. 150/2009, è l'atto finale che attribuisce efficacia alla relazione stessa ed è il punto di passaggio, formale e sostanziale, dal processo di misurazione e valutazione della Performance, attraverso la rendicontazione dei risultati raggiunti, all'accesso ai sistemi premianti.

Qui di seguito i risultati riguardo alla realizzazione degli obiettivi di sviluppo assegnati a ciascuna posizione organizzativa con deliberazione della G.C. n. 28 del 22 -03-2021

SERVIZIO AMMINISTRATIVO – CONTABILE Responsabile Servizio.

	Obiettivo	indicatore	Tempistica	Peso	Verifica finale
1	Redazione di Bilancio di previsione 2021/2023 Rendiconto 2020 e tutti gli adempimenti conseguenti	Approvazione dei documenti contabili entro le scadenze di Legge	Scadenze di legge	30%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
2	Gestione fondi e organizzazione attività relative all'emergenza COVID 19 e Rendicontazione fondone	Organizzazione della gestione di tutte le attività e Rendicontazione utilizzo fondi entro la data stabilita	Scadenza di legge	10%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
3	Assunzioni come da piano di fabbisogno personale	Predisposizione di tutti gli adempimenti necessari per le assunzioni previste	31-08-2021 (salvo ritardi conseguenti normative covid – 19)	20%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
4	Bando contributi attività economiche	Collaborazione per redazione bando	31-08-2021	20%	Non raggiunto
5	Contabilità e rendiconti lavori di somma urgenza conseguenti il ripristino danni alluvionali del 2-3-ottobre 2020 in collaborazione con il servizio tecnico	Tenuta contabilità entrate e spese e variazioni di bilancio con riconoscimento debiti fuori bilancio	31-08-2021	20%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
totale				80%	100%

SERVIZIO TECNICO – Responsabile Servizio

	Obiettivo	indicatore	Tempistica	Peso attribuito	Verifica finale
1	Gestione immobili comunali	Procedimenti relativi e redazione Comodati d'uso	31-12-2021	15%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
2	Assegnazione alloggi	Modifica disciplinare e predisposizione bandi	31-12-2021	15%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
3	Bonus statali per ristrutturazioni edilizie e efficientamenti energetici	Verifiche pratiche edilizie	31-12-2021	20%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
4	Gestione lavori di ripristino danni alluvionali 2-3 ottobre 2020	Atti e procedimenti conseguenti	31-12-2021	50%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
	totale			100%	100%

SERVIZIO POLIZIA LOCALE – Responsabile

	Obiettivo	indicatore	Tempistica	Peso attribuito	Verifica finale
1	Controllo manifestazioni estive	Controllo mercatini artigianato e antiquariato.	31-12-2021	50%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
2	Viabilità p.zza Libertà, p.zza Romita, V.le Cagna	Piano distanziamento tra le persone Covid 19 – occupazione spazi esercizi pubblici	31-12-2021	50%	L'obiettivo si intende raggiunto al 100%
	totale			100%	100%

L'attività ordinaria svolta dai Responsabili dei Servizi (obiettivi di routine) nonché l'ottimizzazione o il potenziamento delle performance di alcune attività (obiettivi di miglioramento) risultano dai prospetti agli atti dell'Ente

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n.108 in data 19-08-2020, prevede che la valutazione si basi su due fattori basilari: la "performance organizzativa" e la "performance individuale".

La sommatoria degli obiettivi di tutti i settori e la relativa misurazione rappresenta la relazione annuale sulla performance.

Performance individuale

La valutazione della performance individuale è correlata con la performance organizzativa ed è, altresì, volta a giudicare, oltre alle personali doti individuali, la flessibilità e disponibilità al cambiamento, la maturazione professionale, il miglioramento nell'erogazione del servizio e le capacità di relazione con la struttura comunale e con l'utenza.

- La performance individuale viene suddivisa, al fine della valutazione, in due parti: apporto personale al raggiungimento degli obiettivi;
- competenze e comportamenti

I progetti obiettivo del personale dipendente predisposti dai Responsabili dei Servizi per l'anno 2021 sono stati approvati con deliberazione della G.C. n. 56 del 13-05-2021.

Le schede di valutazione dei dipendenti per l'anno 2021 predisposte dai Responsabili dei Servizi verranno sottoposti al Nucleo di Valutazione per la validazione e successivamente consegnate al Servizio amministrativo – contabile per l'erogazione del fondo di produttività nello stanziamento a ciò destinato con C.C.D. secondo quanto previsto dal sistema di misurazione della performance approvato con deliberazione della G.C. n.108 in data 19-08-2020.

Il Segretario comunale
F.to (GERVASI dott. Mario)